

Circular administrativa

Estimadas familias,

Queremos informarles que comenzaremos a implementar el sistema de envío de facturas mensuales de aranceles a través de correo electrónico (en principio, adicional al envío por cuaderno de comunicados).

Para ello necesitamos que nos brinden la dirección de casilla de mail a la cual desean recibirla.

APELLIDO FAMILIA .....

CASILLA DE MAIL .....

En caso de no haber recibido el correo electrónico con la factura durante los primeros días del mes, recomendamos **revisar la bandeja de entrada de “spam (correo no deseado)”**

**Una vez completado este formulario debe ser enviado hasta el 10/03/2019 via mail (escaneado, foto o formato word) a la siguiente casilla: [cchadministracion@fibercorp.com.ar](mailto:cchadministracion@fibercorp.com.ar) o bien dejarlo en la recepción correspondiente a su sede.**